

Bürgerstiftung Kornwestheim

Förderantrag

1. Information zur antragstellenden Organisation/ Initiative/ Gruppe/ Person:

Name: _____

Straße: _____

PLZ Ort: _____

Telefon / Fax: _____

e-mail: _____

Kontaktperson: _____

Rechtsform der antragstellenden Einrichtung:

Liegt eine Anerkennung der Gemeinnützigkeit vor? ja nein
(Wenn ja, bitte Kopie beifügen)

2. Name des Projekts / der Initiative

Besteht kein offizieller Name, so können Sie auch einen „Arbeitstitel“ für die Antragstellung wählen.

3. Beschreibung des Projekts / der Initiative

Stellen Sie bitte das Projekt dar.

Dabei sollten folgende Fragen beantwortet werden:

- Was wird gemacht? / Was ist geplant?
- Wer ist beteiligt?
- Wem kommt das Projekt / das Engagement zu Gute?
- Welche Ziele verfolgt das Projekt?
- Wie beurteilen Sie den Erfolg des Projekts?

Wenn aussagekräftige Presseberichte, Broschüren oder ähnliches zum Projekt bzw. Engagement vorliegen, so legen Sie diese bitte bei.

(eventuell gesondertes Blatt verwenden)

4. Zeitraum

Für Projekte / Initiativen, die bereits angelaufen sind:

Seit wann besteht das Projekt / die Initiative?

Soll das Projekt weitergeführt werden?

Für Projekte / Initiativen, die noch nicht angelaufen sind:

Wie sieht der Zeitplan aus?

Welchen Grad der Umsetzung hat das Projekt bisher erreicht?

(eventuell gesondertes Blatt verwenden)

5. Finanzierung des Projekts/ der Initiative:

Wie hoch sind die Kosten des Projekts (z.B. Sachkosten, Gebühren, Mieten, ...)?
Welche Folgekosten werden angesetzt und wie werden diese finanziert?

Welche Finanzierung ist geplant (z.B. Eigenmittel, Spenden / Sponsoring,
Teilnehmerbeiträge, Zuschüsse anderer Organisationen)?

(eventuell gesondertes Blatt verwenden)

Summe der Eigenmittel des Antragstellers: EUR

Summe weiterer Drittmittel: EUR

Beantragte Summe bei der Bürgerstiftung Kornwestheim: EUR

Bankverbindung:

IBAN: _____ BIC: _____

Kreditinstitut: _____

Erklärung und rechtsverbindliche Unterschrift:

Ich bin legitimiert, den Förderantrag im Namen der oben genannten Organisation einzureichen.

Ich bestätige, dass alle Informationen in diesem Förderantrag korrekt sind. Falls sich die Angaben im Förderantrag ändern, werde ich die Bürgerstiftung Kornwestheim davon umgehend in Kenntnis setzen.

Ich werde in der Öffentlichkeit und Presse auf die Förderung durch die Bürgerstiftung hinweisen. Zudem werde ich der Bürgerstiftung Kornwestheim einen Bericht und Fotomaterial über das Projekt zur Verfügung stellen.

Der Antragsteller verpflichtet sich die Verwendung der Fördermittel bis 3 Monate nach Abschluss des Projekts einzureichen.

Danach erfolgt die Auszahlung der Fördermittel. Eine Auszahlung eines Vorschusses ist im Ausnahmefall und nach Bestätigung des Mittelabflusses möglich. Im Falle der Vorauszahlung können die Mittel zurück gefordert werden, wenn das Projekt nicht realisiert wird.

Ort, Datum

Unterschrift

Der Antrag ist abzugeben bei:

Stadtverwaltung Kornwestheim
Stadtkämmerei
Jakob-Sigle-Platz 1
70806 Kornwestheim

Antrag eingegangen am: